FUNDAȚIA PENTRU TINERET A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
Calea Șerban Vodă nr. 213, sector 4, București
Cod fiscal RO427312
înființată în baza DL 150/1990
Tel: 021/335.13.72 | 0752.190.702
office@ftmb.ro | www.FTMB.ro
Persoană juridică de drept privat, autonomă, neguvernamentală, nepolitică

BAROUL BUCUREȘTI * Uniunea Națională a Barourilor din România * Cabinet de avocat IVAN T. MARIANA

REGULAMENT INTERN DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL FTMB

În baza prevederilor Decretului-Lege nr. 150/1990 privind înființarea fundațiilor pentru tineret;

În baza prevederilor art. 13, alin (1) din Legea nr. 350/2006 - legea tinerilor;

În baza prevederilor Regulamentului Intern de Organizare și Funcționare al Fundației pentru Tineret a Municipiului București, adoptat la data de 28.01.2011 în sesiunea Adunării Generale, de către reprezentanții cu drept de vot ai S.A.T. membre a FTMB, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Hotărârii nr. 8 a Consiliului de Conducere a FUNDAȚIEI PENTRU TINERET A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI din data de 17.06.2026;

Se adoptă prezentul Regulament Intern de Organizare și Funcționare al Fundației pentru Tineret a Municipiului București, ce înlocuiește Regulamentul Intern de Organizare și Funcționare adoptat de Consiliul de Conducere din data de 23.04.2026 având încheiere de atestare nr. 300 din 23.04.2026 dată de avocat Mariana IVAN, având următorul cuprins:

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Fundația pentru Tineret a Municipiului București constituită la data de 30.05.1990 în baza prevederilor Decretului-Lege nr. 150/1990 privind înființarea fundațiilor pentru tineret, având CIF RO 427312 eliberat de DGFP București la data 09.12.1992, este persoana juridică de drept privat și de utilitate publică, autonomă, neguvernamentală, nepolitică și fără scop lucrativ, unică la nivelul Municipiului București, a cărei Adunare Generală este constituită din reprezentanții organizațiilor neguvernamentale de/pentru tineret care își au sediul în Municipiul București și care își exprimă adeziunea la scopul Fundației.

Art.2. Fundația pentru Tineret a Municipiului București funcționează în baza Regulamentului Intern de Organizare și Funcționare adoptat de Adunarea Generală a acesteia, precum și a reglementărilor legale în vigoare.

Art. 3. Abrevierea uzuală a denumirii Fundației pentru Tineret a Municipiului București este FTMB.

Art. 4. Sediul central al FTMB este în Calea Șerban Vodă nr. 213, sector 4, București.

Art. 5. FTMB este constituită pe durată nedeterminată.

Capitolul II
SCOP ŞI OBIECTIVE

A. SCOP

Art. 6. (1) FTMB are scopul de a elabora, organiza, finanţa programe şi activităţi pentru instruirea, educarea şi formarea tinerilor precum şi a structurilor asociative de şi/sau pentru tineret, prescurtat S.A.T., interesate la nivelul Municipiului Bucureşti, precum şi de a organiza cursuri de formare profesională.

(2) Pentru realizarea scopului propus FTMB are ca domeniu principal de activitate administrarea patrimoniului propriu, în vederea asigurării cadrului necesar desfăşurării de programe şi activităţi pentru tineri şi S.A.T..

B. OBIECTIVE

Art. 7. Obiectivele FTMB – ului sunt următoarele:

(a) sprijină şi stimulează, în limita resurselor disponibile, tinerii cu aptitudini şi merite deosebite sau aflaţi în situaţii speciale, prin mijloace specifice;

(b) stimulează iniţiativa asociativă a tineretului;

(c) apără şi promovează interesele mişcării de/pentru tineret şi contribuie la perfecţionarea legislaţiei specifice în domeniu;

(d) iniţiază şi dezvoltă împreună cu organizaţiile membre, cu alte organizaţii neguvernamentale şi organe ale administraţiei publice centrale sau locale, programe şi activitaţi specifice de/pentru tineret;

(e) stabileşte contacte şi legături cu organizaţii din ţară şi străinătate;

(f) desfăşoară orice tip de activitaţi, în condiţiile legii şi ale RIOF.

Capitolul III
STRUCTURĂ ORGANIZATORICĂ

Art. 8. Structurile interne ale FTMB sunt:

a) Adunarea Generală;

b) Consiliul de Conducere;

c) Biroul Executiv;

d) Comisia de Cenzori;

Secţiunea 1
ADUNAREA GENERALĂ

Art. 9. (1) Adunarea Generală este forul suprem de conducere al FTMB din care fac parte S.A.T. prin reprezentanţi, delegaţi cu personalitate juridică care au sediul în Municipiul Bucureşti şi solicită adeziunea la scopul FTMB obligându-se să respecte RIOF şi îndeplinesc cerinţele prevăzute în Regulamentul privind criteriile de admitere în cadrul Adunării Generale.

(2) Organizaţiile sau asociaţiile de/pentru tineret din cadrul partidelor politice nu pot avea drept de desemnare a unor reprezentanţi ca membri în cadrul Adunării Generale.

(3) O structură asociativă de/pentru tineret membră a FTMB, are dreptul de a desemna un singur reprezentant ca membru cu drept de vot, în cadrul Adunării Generale, dintre membrii săi, indiferent de numărul filialelor, pe care le are la nivelul municipiului Bucureşti.

(4) Reprezentarea în cadrul Adunării Generale a FTMB se poate acorda unei S.A.T. în baza unei cereri scrise din partea acesteia, conform procedurilor precizate în Regulamentul privind criteriile de admitere, ce face parte integrantă din RIOF. Verificarea respectării acestor criterii se face de către Comisia de admitere.

(5) Analizarea cererilor de adeziune ale S.A.T. interesate se face în cadrul şedintelor ordinare ale Adunării Generale.

(6) Componenţa S.A.T. membre în Adunarea Generală a FTMB este următoarea:

1. Asociaţia pentru Tineret SAKURA;
2. Asociaţia Sportiva "PHOENIX CLUB '89";
3. Asociaţia Ecologie – Sport – Turism;
4. Asociaţia Alpin Club Carpatic;
5. Asociaţia Turist Club Carpatic;
6. Asociaţia Club KIAI;
7. Asociaţia Turistică "Ghizii României"
8. Asociaţia pentru Integrarea Tinerilor Dezavantajaţi;
9. Asociaţia Tinerilor pentru Cultură, Artă şi Sport;
10. Societatea Cultural Artistică pentru Tineret "CONCRET";
11. Asociaţia "Clubul Bicicliştilor";
12. Asociaţia Clubul Sportiv Jissen Do;
13. Asociaţia de Turism Gaşka Bucureşti;
14. Asociaţia Club Sportiv Budo Gym;
15. Asociaţia Club Sportiv Kyokushin Wolf Spirit;
16. Asociaţia Mihai;
17. Asociaţia Down Bucureşti;
18. Asociaţia Centrul European pentru Tineret;
19. Asociaţia Club Sportiv Gendai – Budo;
20. Asociaţia „MONTAGE";
21. Asociaţia Clubul Alpin Temerarii;
22. Asociaţia Culturală INDART;
23. Asociaţia Centrul pentru Ştiinţe, Prospectivă, Creativitate şi Ficţiune (Centrul STRING);
24. Asociaţia Liga Avocaţilor din România;
25. Asociaţia „Green Ties – Cravate Verzi";
26. Asociaţia Junior Sport;
27. Asociaţia Internaţională „Jissen Do";
28. Asociaţia Ecologică Arcul Carpatin;
29. Asociaţia Aripi Pentru Toţi – APT;
30. Asociaţia Azi Copil Mâine Adult;
31. Asociaţia Club Sportiv Lifegames Bucureşti;
32. Asociaţia Masterpeace Ro – Filiala Bucureşti;
33. Asociaţia Ama Events;
34. Asociaţia Club Sportiv Volleyvision Team;
35. Asociaţia Clubul Sportiv Motiuashi Bucureşti;
36. Asociaţia Culturală de Dans şi Muzică din Bucureşti – Ansamblul Folcloric "Bucuria", Şcoala de Dans şi Muzică "Bucuria";
37. Asociaţia Folclorică Cioacă Viorel – Doina Bucureştiului;
38. Asociaţia Arta Sunetelor.

Art. 10. (1) Adunarea Generală are următoarele atribuţii principale:

a) validează admiterea S.A.T. în cadrul său;

b) adoptă Regulamentul Intern de Organizare şi Funcţionare;

c) adoptă Regulamentul privind criteriile de admitere ale S.A.T. în cadrul Adunării Generale a FTMB;

d) alege şi revocă, prin vot secret, Consiliul de Conducere, pe funcţii (Preşedinte, Vicepreşedinte, Secretar General, Membri);

e) alege şi revocă Comisia de Cenzori, pe funcţii;

f) stabileşte cuantumul indemnizaţiilor Consiliului de Conducere şi a Comisiei de Cenzori;

g) aprobă semnarea Contractului de Mandat pentru Președinte, Vicepreședinte și Secretar General, și împuternicește 1 (una) persoană, din cadrul Adunării Generale, să semneze Contractul de Mandat;

h) aprobă raportul Comisiei de Cenzori privind verificarea și certificarea bilanțului contabil;

i) aprobă raportul anual al Consiliului de Conducere;

j) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;

k) aprobă bilanțul contabil anual;

l) aprobă investițiile propuse de Consiliul de Conducere;

m) aprobă planul strategic privind programele și activitățile de/pentru tineret ale FTMB.

n) la propunerea Consiliului de Conducere acordă calitatea de Președinte de onoare al FTMB, unei persoane ce a ocupat funcția de președinte al FTMB pentru cel puțin două mandate complete, contribuind semnificativ la dezvoltarea FTMB prin activități pentru tineret și care nu a adus prejudicii FTMB. Președintele de onoare poate participa, de drept, la ședințele Adunării Generale și ale Consiliului de Conducere și poate exprima puncte de vedere cu privire la subiectele aflate în discuție, fără a avea drept de vot. Președintele de onoare poate reprezenta FTMB în relațiile cu terții în baza împuternicirii acordate de către Adunarea Generală, Consiliul de Conducere sau Președintele FTMB.

o) Adunarea Generală exercită și alte atribuții, conform reglementărilor în vigoare, în vederea bunei funcționări a FTMB.

Art. 11. (1) Adunarea Generală se întrunește în ședință ordinară o dată pe an sau în ședință extraordinară ori de câte ori este nevoie, la solicitarea Consiliului de Conducere sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) Sub sancțiunea nulității absolute convocările Adunărilor Generale se vor face cu cel puțin 15 zile înaintea desfășurării acestora și vor fi însoțite de două anunțuri în presa locală.

(3) Comunicarea către S.A.T. membre ale FTMB a Convocării Adunării Generale în ședințe ordinare și/sau extraordinare se face în scris (e-mail, poștă recomandată, fax) de către Secretarul General FTMB.

(4) Ședința Adunării Generale se consideră legal întrunită, la prima convocare, numai în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. În situația în care nu se întrunește cvorumul necesar, se face o nouă convocare în termen de cel mult 7 zile. În acest caz Adunarea Generală se consideră legal întrunită indiferent de numărul membrilor săi prezenți și poate adopta hotărâri valabile.

(5) Ședința Adunării Generale este condusă de către Președintele FTMB. În cazul în care acesta nu este prezent, conducerea ședinței este asigurată de către Vicepreședintele sau Secretarul General FTMB - după caz. În situația în care niciunul din cei nominalizați mai sus nu este prezent, Adunarea Generală își desemnează, prin vot, un Președinte de ședință dintre reprezentanții delegați cu drept de vot, prezenți.

(6) Pentru redactarea procesului verbal al ședinței Adunării Generale se alege dintre reprezentanții delegați cu drept de vot, o comisie formată din doi membri.

(7) La ședința Adunării Generale participă fără drept de vot, Consiliul de Conducere. Aceștia au dreptul de a interveni atunci când este necesar, cu acordul Președintelui de ședință.

(8) La ședințele Adunării Generale participă, fără drept de vot, Comisia de Cenzori, aceaștia având dreptul de a interveni atunci când este necesar, cu acordul Președintelui ședinței.

(9) Procesul verbal al ședinței Adunării Generale va fi semnat de Președintele de ședință și comisia de redactare a acestuia aleasă de Adunarea Generală.

Art. 12. (1) Adunarea Generală adoptă hotărâri în vederea exercitării atribuțiilor sale.

(2) Hotărârile Adunării Generale se adoptă în limitele legii și ale RIOF și sunt obligatorii pentru toți membrii săi.

(3) Hotărârile Adunării Generale contrare legii sau dispozițiilor RIOF, pot fi atacate în justiție de oricare dintre S.A.T. membre ale FTMB, care au reprezentanți delegați în Adunarea Generală, în termen de 30 de zile de la adoptarea lor.

(4) Reprezentanții delegați cu drept de vot, ai S.A.T., membre ale FTMB, sunt răspunzători,

potrivit legii, pentru hotărârile luate în cadrul Adunări Generale, care contravin actelor normative în vigoare.

(5) Regulamentul Intern de Organizare şi Funcţionare şi Regulamentul privind criteriile de admitere se adoptă cu votul majorităţii simple din numărul celor prezenţi în Adunarea Generală.

(6) Regulamentul Intern de Organizare şi Funcţionare precum şi Regulamentul privind criteriile de admitere vor fi semnate de către Preşedinte, Vicepreşedinte, Secretar General şi Membrii Consiliului de Conducere al FTMB şi vor fi certificate de un cabinet de avocatură.

(7) Votul se exprimă, de regulă, în mod deschis, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege ce vizează persoane din cadrul structurilor interne ale FTMB sau altor situaţii stabilite de Adunarea Generală. Persoanele vizate de votul respectiv nu au drept de vot şi nu se iau în considerare la stabilirea cvorumurilor în situaţiile respective.

Art. 13. Dreptul unei S.A.T. de a fi reprezentată în cadrul Adunării Generale se poate pierde în următoarele situaţii:

a) de drept, prin dizolvare;
b) de drept, prin renunţare;
c) prin revocare.
d) în cazul în care nu mai îndeplineşte criteriile de admitere prevăzute în Regulament.

Art. 14. (1) Renunţarea la cerere a dreptului unei S.A.T. de a fi membru în Adunarea Generală are loc la data primirii solicitării scrise în acest sens sau, de la data prevăzută în aceasta, emisă de structura internă de conducere competentă a S.A.T. în cauză.

(2) Renunţarea tacită la dreptul unei S.A.T. de desemnare a unui reprezentant ca membru în Adunarea Generală are loc în următoarele situaţii:

a) S.A.T. membră a FTMB este avertizată în scris de către Biroul Executiv în cazul în care reprezentantul său cu drept de vot absentează, nemotivat, la 1 (una) şedinţă ordinară şi/sau extraordinară. În cazul în care acesta nu participă nici la a doua şedinţă ordinară/extraordinară consecutivă, S.A.T. este considerată retrasă din acel moment; acelaşi lucru se întâmplă şi în cazul în care reprezentantul cu drept de vot absentează de la două şedinţe neconsecutive, în decursul a 2 ani.

b) S.A.T. ce este considerată autoretrasă, poate fi readmisă, în decursul a 2 ani conform Regulamentului privind normele de admitere şi reprezentare, cererea putând fi depusă după cel puţin şase luni de la data şedinţei în care s-a constatat autoretragerea acesteia.

(3) Renunţarea tacită are loc de la momentul deschiderii şedinţei şi constatării depăşirii numărului maxim de absenţe admis prevăzut la alin. (2) lit. a), respectiv de la momentul adoptării hotărârii Adunării Generale prin care se ia act de neîndeplinirea criteriilor de admitere şi modifică în mod corespunzător toate cvorumurile.

(4) S.A.T. al cărei drept de desemnare a unui reprezentant cu drept de vot în cadrul Adunării Generale a încetat prin renunţare, la cerere sau tacit, poate redobândi acest drept după cel puţin un an de la data intrării în vigoare a renunţării.

Art. 15. (1) Revocarea dreptului unei S.A.T. de desemnare a unui reprezentant cu drept de vot în cadrul Adunării Generale poate avea loc în următoarele condiţii:

a) prin încălcarea prevederilor RIOF;

b) în cazul în care aduce prejudicii morale sau materiale FTMB, în mod direct sau indirect.

c) prin nerespectarea scopului pentru care a fost înfiinţată, referitor la activitatea de/pentru tineret.

(2) hotărârea de excludere a unei S.A.T. cu reprezentare în cadrul Adunării Generale se adoptă cu votul majorităţii absolute a membrilor săi.

(3) S.A.T. exclusă, poate fi readmisă cu reprezentare cu drept de vot în cadrul Adunării Generale după cel puţin 2 ani de la data intrării în vigoare a hotărârii revocării.

(4) S.A.T. reprezentate în cadrul Adunării Generale sunt obligate să notifice în scris către FTMB, orice modificare a statutului propriu şi a structurii de conducere.

Art. 16. Un reprezentant al unei S.A.T. desemnat cu drept de vot în cadrul Adunării Generale îşi poate pierde această calitate, prin excludere, în baza hotărârii Adunării Generale adoptată cu votul majorităţii membrilor săi, în cazul în care aduce prejudicii morale sau materiale FTMB, în mod direct sau indirect. Biroul Executiv va anunţa în scris S.A.T. pentru desemnarea unui alt reprezentant cu drept de vot în Adunarea Generală.

Art. 17. S.A.T. având reprezentanţi desemnaţi cu drept de vot în cadrul Adunării Generale nu se subordonează FTMB, acestea păstrându-şi deplina independenţă.

Secţiunea a 2-a
CONSILIUL DE CONDUCERE

Art. 18. (1) Consiliul de Conducere este structura internă a FTMB, cu rol executiv, care hotărăşte cu privire la problemele FTMB între şedinţele Adunării Generale, în condiţiile legii şi ale RIOF fiind constituit din 9 (nouă) persoane după cum urmează:

a) Preşedinte;

b) Vicepreşedinte;

c) Secretar General;

d) Membri.

(2) Numărul de persoane ce ocupă funcţia de membru în cadrul Consiliului de Conducere este de 6 (şase) şi este stabilit de către Adunarea Generală, de regulă pentru întreaga durată a unui mandat.

(3) Mandatul Consiliului de Conducere este de 4 (patru) ani, cu posibilitatea reînnoirii acestuia prin Hotărârea Adunării Generale a Organizaţiilor de/pentru Tineret a FTMB.

(4) Componenţa Consiliului de Conducere este:

Preşedinte – Adrian DEJANU

Vicepreşedinte – Sofiţa VASILACHE

Secretar General – Andrei ALEXANDRU

Membru – Maria IONESCU

Membru – Constantin Demis STOIAN

Membru – Oltea-Clara DĂRÎNGĂ – RĂSNOVANU

Membru – Alina Ruxandra OPREA

Membru – Adrian APOSTOL

Membru – Roxana Elena IONIŢĂ

Mandatul Consiliului de Conducere este până la data de 22.04.2030, cu posibilitatea reînnoirii acestuia prin Hotărârea Adunării Generale a Organizaţiilor de/pentru Tineret a FTMB.

Art. 19. (1) Consiliul de Conducere are următoarele atribuţii principale:

a) supraveghează punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale;

b) coordonează activitatea FTMB;

c) asigură buna administrare şi integritatea patrimoniului FTMB, având drept de control în toate departamentele de specialitate ale FTMB, prin intermediul membrilor Biroului Executiv;

d) stabileşte organigrama şi statul de funcţiuni ale personalului salarizat şi aprobă regulamentul de funcţionare al acestuia precum şi grila de salarizare, numai din veniturile FTMB, cu votul majorităţii persoanelor din cadrul Consiliului de Conducere, la propunerea Biroului Executiv;

e) numeşte şi revocă şefii de servicii la propunerea Biroului Executiv;

f) stabileşte limitele de competenţă ale şefilor de servicii în raporturile FTMB cu alte persoane fizice sau juridice, la propunerea Biroului Executiv;

g) stabileşte bugetul anual alocat pentru susţinerea programelor şi activităţilor de/pentru tineret proprii şi a unor programe şi activităţi de/pentru tineret ale tinerilor şi S.A.T., la propunerea Biroului Executiv;

h) propune spre aprobare bugetul de venituri şi cheltuieli, precum şi indemnizaţia membrilor Consiliului de Conducere şi a Biroului Executiv;

i) propune spre aprobare bilanţul contabil anual;

j) propune spre aprobare Adunării Generale planul strategic privind programele şi activităţile FTMB.

k) organizează şi asigură conducerea contabilităţii valorilor şi operaţiilor financiar-patrimoniale ale FTMB potrivit normelor legale.

l) Consiliul de Conducere poate înfiinţa/dizolva comisii de specialitate proprii pentru buna funcţionare a FTMB; preşedinţii comisiilor de specialitate sunt din rândul membrilor Consiliului de Conducere.

(2) Consiliul de Conducere al FTMB poate modifica:

a) art. 9, pct. (6) din RIOF corespunzător solicitărilor ce vor interveni conform prevederilor art. 13 lit. b coroborat cu art. 14 pct. (1) din RIOF şi/sau corespunzător modificării denumirii unei SAT ca urmare a înştiinţării de către aceasta conform art. 15 pct (4) din RIOF;

b) numele persoanelor care alcătuiesc consiliul de conducere şi comisia de cenzori în cazul în care aceştia îşi schimbă numele si/sau în cazul în care se aplică prevederile art. 27 alin. (5), art. 28 alin. (7) şi art. 29 alin. (6).

(3) Consiliul de Conducere al FTMB modifică RIOF-ul corespunzător modificărilor aduse acestuia de către Adunarea Generală prin Hotărâri.

(4) Consiliul de Conducere al FTMB poate numi un nou cenzor, în cazul în care vreunuia din cenzori îi încetează mandatul înainte de termen, din orice motiv, cenzor ce va fi validat de Adunarea Generală în prima şedinţă. În acest sens, Consiliul de Conducere poate modifica art. 30 (4) din RIOF.

În cazurile prevăzute la pct. (2), pct. (3) şi pct. (4), RIOF-ul va fi semnat de către Preşedinte, Vicepreşedinte, Secretar General şi Membri Consiliului de Conducere al FTMB şi va fi atestat de avocat, urmând a fi adus la cunoştinţa Adunării Generale, pentru validare, în următoarea şedinţă.

(5) Consiliul de Conducere exercită şi alte atribuţii care îi sunt delegate de către Adunarea Generală.

Art. 20. (1) Alegerea Consiliului de Conducere se face pe funcţii, prin vot secret, de către Adunarea Generală, în următoarea succesiune:

- Preşedinte care este şi Preşedintele FTMB şi al Biroului Executiv al FTMB;
- Vicepreşedinte care este şi Vicepreşedintele FTMB şi al Biroului Executiv al FTMB;
- Secretar General care este şi Secretarul General al FTMB şi al Biroului Executiv al FTMB;
- Membri.

(2) Preşedintele, Vicepreşedintele şi Secretarul General sunt aleşi cu majoritate simplă a delegaţilor cu drept de vot prezenţi la Adunarea Generală.

(3) Alegerea pentru funcţia de membru în Consiliul de Conducere se face pe listă comună, cu majoritate simplă a delegaţilor prezenţi la Adunarea Generală în ordinea descrescătoare a voturilor obţinute.

(4) O S.A.T. având un reprezentant desemnat cu drept de vot în Adunarea Generală poate depune pentru fiecare funcţie o singură candidatură, fără a putea însă cumula mai multe funcţii.

(5) În urma alegerii pentru funcţia de membru în Consiliul de Conducere, candidaţii ce au primit numărul de voturi necesare, dar depăşesc numărul de membri stabilit de Adunarea Generală, devin membri supleanţi ai Consiliului de Conducere.

(6) După alegerea Consiliului de Conducere, S.A.T. al cărei reprezentant desemnat cu drept de vot în cadrul Adunării Generale a fost ales în Consiliul de Conducere este obligată să-şi desemneze un alt reprezentant ca membru desemnat cu drept de vot în cadrul Adunării Generale.

Art. 21. (1) Durata mandatului Consiliului de Conducere este de 4 (patru) ani.

(2) Consiliul de Conducere beneficiază de indemnizaţii lunare, stabilite prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 22. (1) Consiliul de Conducere se întruneşte în şedinţă ordinară lunară sau în şedinţă extraordinară ori de câte ori este necesar, la solicitarea Biroului Executiv, sau a cel puţin unei treimi din numărul persoanelor ce îl alcătuiesc.

(2) Convocarea în şedinţă ordinară se face cu cel puţin 2 (două) zile înaintea datei stabilite de desfăşurare a acesteia, respectiv cu cel puţin 1 (una) zi înainte în cazul celei extraordinare.

(3) În cazul în care Consiliul de Conducere decide că data următoarei şedinţe să fie la mai puţin de 3 (trei) zile de la data şedinţei în care se adoptă respectiva decizie, acesta se consideră convocat de drept, fără alte formalităţi.

(4) Şedinţa Consiliului de Conducere se consideră legal întrunită, la prima întrunire, numai în prezenţa a mai mult de jumătate din numărul persoanelor ce îl alcătuiesc. În situaţia în care nu se întruneşte cvorumul necesar, se face o nouă convocare în termen de cel mult 3 (trei) zile. În acest caz şedinţa se consideră legal întrunită, indiferent de numărul celor prezenţi.

(5) Şedinţa Consiliului de Conducere este condusă de către Preşedintele FTMB, iar în lipsa acestuia de către Vicepreşedintele FTMB sau de către o altă persoană desemnată de Preşedinte din cadrul Consiliul de Conducere al FTMB.

Modul de desfăşurare a şedinţelor Consiliului de Conducere se stabileşte la începutul fiecărei şedinţe, cu majoritate simplă.

Adoptarea unei hotărâri a Consiliului de Conducere se ia cu majoritate simplă, cu excepţia cazurilor ce prevăd altfel, specificate în RIOF.

(6) Preşedintele Comisiei de Cenzori sau înlocuitorul acestuia, poate participa la şedinţa Consiliului de Conducere, de drept, fără drept de vot.

(7) La şedinţa Consiliului de Conducere pot fi invitate, fără a avea drept de vot, persoane implicate, direct sau indirect, în derularea unor programe sau activităţi în care FTMB este parte.

(8) Consiliul de Conducere poate acorda calitatea de Membru de Onoare al FTMB oricărei personalităţi naţionale sau internaţionale care sprijină îndeplinirea scopului FTMB; aceasta poate fi invitată la şedinţa Consiliului de Conducere, în calitate de observator, fără drept de vot.

Art. 23. (1) Consiliul de Conducere adoptă hotărâri în vederea exercitării atribuţiilor sale.

(2) Hotărârile Consiliului de Conducere se adoptă cu majoritate simplă din numărul persoanelor prezente, cu excepţia cazurilor expres prevăzute în RIOF. În caz de partaj egal al voturilor, votul Preşedintelui este decisiv sau, în cazul indisponibilităţii acestuia, cel al Vicepreşedintelui care conduce şedinţa. Votul se exprimă în mod deschis.

(3) Hotărârile adoptate sunt obligatorii pentru toate persoanele din cadrul Consiliului de Conducere; persoanele care au votat împotrivă şi cei absenţi pot consemna opinia separată şi/sau votul în procesul verbal al şedinţei respective. Preşedintele este obligat să semneze actele ce decurg din hotărârea adoptată chiar dacă a votat împotrivă.

(4) Persoanele care alcătuiesc Consiliul de Conducere îşi exercită mandatul potrivit legii. Ei răspund pentru activitatea lor în mod solidar, cu excepţia situaţiei în care au votat împotriva unei hotărâri şi au consemnat opinia separată în procesul verbal al şedinţei.

Art. 24. (1) O persoană din cadrul Consiliului de Conducere îşi poate pierde calitatea deţinută înainte de termen în caz de retragere, revocare, condamnare de natură penală privativă de libertate prin hotărâre judecătorească definitivă, în cazul a trei absenţe consecutive nemotivate sau a patru absenţe neconsecutive, nemotivate în decursul unui semestru.

Motivarea absenţelor de la şedinţele Consiliului de Conducere se va face printr-un act/document corespunzător (bilet de trimitere sau internare, bilet de avion/tren, dovadă rezervare cazare, etc.)

(2) O persoană din cadrul Consiliului de Conducere poate fi revocată prin hotărârea Adunării Generale, în cazul în care aduce prejudicii morale sau materiale FTMB sau în urma sesizării scrise din

partea S.A.T. ce i-a susținut candidatura, adoptată cu aceeași majoritate cu care a fost aleasă.

(3) Până la întrunirea ședinței Adunării Generale, în vederea adoptării sau nu a hotărârii de revocare a unei persoane din cadrul Consiliului de Conducere, acesta din urmă poate decide suspendarea persoanei în cauză din funcția deținută, cu votul majorității persoanelor ce îl alcătuiesc.

(4) Pe perioada suspendării unei persoane din cadrul Consiliului de Conducere, cvorumul necesar pentru ca ședința să se considere legal întrunită se raportează la numărul celor în exercițiu.

(5) În cazul în care un membru din cadrul Consiliului de Conducere își pierde funcția deținută, acesta este înlocuit de drept, fără alte formalități, de către membrul supleant interesat, cu cel mai mare număr de voturi obținute la sesiunea de alegeri; mandatul acestuia este valabil până la data expirării mandatului Consiliului de Conducere.

(6) Calitatea de component al Consiliului de Conducere al FTMB (Președinte, Vicepreședinte, Secretar General și Membri) este incompatibilă cu:

a) calitatea de angajat cu contract de muncă al FTMB;

b) deținerea unei funcții de conducere reprezentativă aleasă în structurile partidelor politice sau în cadrul organizațiilor de/pentru tineret politice;

c) deținerea unei funcții de conducere executivă în structurile administrației de stat centrale sau locale.

(8) Hotărârile Consiliului de Conducere și ale Adunării Generale a Organizațiilor de/pentru Tineret a FTMB precum și materialele aprobate de către aceste foruri de conducere sunt de ordin intern și nu vor fi făcute public decât după aprobarea Consiliului de Conducere sau a Adunării Generale a FTMB. Fac excepție acele acte care prin lege au regim de a fi publice.

(9) În cazul în care vreun membru al Consiliului de Conducere va face publice actele menționate mai sus, va fi suspendat și/sau demis din funcție.

Aceeași prevedere se aplică și în cazul membrilor Comisiei de Cenzori.

(10) În cazul în care vreun reprezentant al SAT membră FTMB va face publice actele prevăzute la pct. (8), respectiva SAT va fi exclusă din Adunarea Generală.

Secțiunea a 3-a
BIROUL EXECUTIV

Art. 25. Biroul Executiv este structura internă cu rol executiv formată din Președinte, Vicepreședinte și Secretar General ai FTMB, care își desfășoară activitatea în conformitate cu RIOF-ul și Contractul de Mandat, beneficiind de indemnizații lunare stabilite de Adunarea Generală.

Art. 26. (1) Biroul Executiv are următoarele atribuții principale:

a) supraveghează punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale între ședințele Consiliului de Conducere.

b) pune în aplicare Hotărârile Consiliului de Conducere;

c) asigură coordonarea activității FTMB.

(2) Biroul Executiv exercită și alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală sau de către Consiliul de Conducere.

(3) În vederea exercitării atribuțiilor, Biroul Executiv adoptă hotărâri.

(4) Hotărârile Biroului Executiv se adoptă cu votul majorității persoanelor prezente aflate în exercițiu, cu excepția cazurilor expres prevăzute în lege sau în RIOF.

(5) Hotărârile Biroului Executiv se semnează de către Președintele FTMB, Vicepreședintele FTMB și Secretarul General FTMB.

Art. 27. Atribuțiile Președintelui FTMB

(1) Președintele FTMB este ales pentru un mandat de 4 (patru) ani, cu posibilitatea reînnoirii.

(2) Președintele are următoarele atribuții principale:

a) informează Adunarea Generală referitor la activitatea Consiliului de Conducere;

b) conduce ședințele Adunării Generale și a Consiliului de Conducere;

c) semnează hotărârile Adunării Generale şi ale Consiliului de Conducere, respectiv ale Biroului Executiv.

d) reprezintă FTMB în raporturile cu persoanele fizice sau juridice din ţară şi străinătate;

e) conduce şi organizează activitatea FTMB;

f) reprezintă interesele FTMB la negocieri şi semnează în relaţiile cu terţii, contractele de orice fel ce angajează FTMB;

g) reprezintă interesele FTMB în domeniile de activitate specifică;

h) are drept de control în toate sectoarele de activitate ale FTMB;

i) emite ordine de serviciu subordonaţilor direcţi, în vederea exercitării de către aceştia a obligaţiilor de serviciu;

j) are specimen de primă semnătură în bancă;

k) semnează toate documentele ce angajează FTMB în relaţiile cu terţii şi reprezintă FTMB în instanţele judecătoreşti.

(3) Mandatul Preşedintelui încetează înainte de termen în caz de: deces, demisie, incompatibilitate, în cazul condamnării definitive la o pedeapsă privată de libertate, precum şi în cazul punerii sub interdicţie, de asemeni mandatul încetează în cazul în care nu-şi poate exercita atribuţiile nemotivat pe o perioadă mai mare de 2 (două) luni consecutiv.

(4) Preşedintele poate fi demis din funcţie când acesta nu-şi îndeplineşte atribuţiile prevăzute de lege şi RIOF, sau în cazul neîndeplinirii sau omisiunii îndeplinirii cu rea – credinţă a oricărui act sau fapt în legătură cu exercitarea, în condiţiile legii, a atribuţiilor prevăzute în RIOF. În acest caz sesizarea va fi înaintată Consiliului de Conducere şi analizată în cadrul Adunării Generale a Organizaţiilor de/pentru Tineret.

Sesizarea poate fi făcută de unul din membrii Consiliului de Conducere sau de reprezentanţii delegaţi în Adunarea Generală.

Consiliul de Conducere va desfăşura o verificare administrativă în conformitate cu prevederile Codului Muncii. Raportul Consiliului de Conducere împreună cu recomandarea acestuia vor fi aduse la cunoştinţa Preşedintelui, care are dreptul să formuleze comentarii şi obiecţiuni la raport în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare de la data notificării cu privire la conţinutul raportului şi recomandării. La cerere, Preşedintele îşi poate exprima punctul de vedere în cadrul Consiliului de Conducere. Raportul Consiliului de Conducere împreună cu recomandarea acestuia în urma prezentării punctului de vedere al Preşedintelui vor fi prezentate Adunării Generale care va decide cu privire la revocarea din funcţie a Preşedintelui FTMB.

(5) În situaţia în care Preşedintele FTMB îşi dă demisia sau i se retrage susţinerea din partea organizaţiei care i-a susţinut candidatura pentru această funcţie, înainte de data la care încetează madatul acestuia, Vicepreşedintele FTMB devine Preşedinte al FTMB numai dacă îşi exprimă acordul în acest sens. În caz contrar, Secretarul General al FTMB poate prelua funcţia de Preşedintele FTMB, în baza art. 29 alin. (5).

În situaţia în care nici Vicepreşedintele FTMB şi nici Secretarul General al FTMB nu îşi exprimă opţiunea de a prelua funcţia de Preşedinte, se vor organiza alegeri în termen de maxim 60 de zile de la data desfăşurării şedinţei Consiliului de Conducere în care se va constata acest aspect.

Art. 28. Atribuţiile Vicepreşedintelui FTMB

(1) Vicepreşedintele FTMB este ales pe un mandat de 4 (patru) ani, cu posibilitatea reînnoirii;

(2) Vicepreşedintele are următoarele atribuţii principale:

a) reprezintă interesele FTMB în domeniile de activitate specifică;

b) semnează hotărârile Biroului Executiv alături de Preşedintele FTMB şi Secretarul General FTMB;

c) are drept de control în toate sectoarele de activitate ale fundaţiei;

d) coordonează şi răspunde de buna funcţionare şi administrare a tuturor componentelor ce fac obiectul patrimoniului imobiliar al FTMB;

e) are specimen de primă semnătură în bancă;

f) coordonează şi răspunde de activităţile Relaţii şi Programe, ale FTMB;

g) colaborează cu instituții guvernamentale și nonguvernamentale de nivel local, național și internațional, în vederea desfășurării activităților specifice ale FTMB în domeniul tineretului;

h) îndeplinește sarcinile ce i se atribuie de Președinte sau Consiliul de Conducere prin delegare;

i) asigură relațiile de colaborare cu organizațiile de și pentru tineret și are obligația de a le supune atenției Consiliului de Conducere;

j) coordonează relația FTMB pentru imagine și relația mass-media elaborând documente în acest sens;

k) elaborează programele Fundației pe profil social, cultural – artistic și sport – turism, urmărește realizarea lor și răspunde pentru modul de realizare;

l) îndeplinește orice alte atribuțiuni ce decurg din actele normative în vigoare și RIOF, sau stabilite expres de Adunarea Generală;

m) îndeplinește orice sarcină și/sau atribuție în domeniul său de activitate sau în domeniul de activitate al FTMB;

(3) Vicepreședintele, în absența Președintelui FTMB, preia în baza delegației exprese atribuțiunile acestuia pentru o perioadă determinată ce nu poate fi mai mare de 2 (două) luni consecutive. Orice prelungire peste această perioadă se face numai cu aprobarea Consiliului de Conducere;

(4) Mandatul Vicepreședintelui încetează înainte de termen în caz de: deces, demisie, incompatibilitate, în cazul condamnării definitive la o pedeapsă privativă de libertate, precum și în cazul punerii sub interdicție, de asemeni mandatul încetează în cazul în care nu-și poate exercita atribuțiile nemotivat pe o perioadă mai mare de 2 (două) luni consecutiv.

(5) Vicepreședintele poate fi demis din funcție când acesta nu-și îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege și RIOF, sau în cazul neîndeplinirii sau omisiunii îndeplinirii cu rea – credință a oricărui act sau fapt în legătură cu exercitarea, în condițiile legii, a atribuțiilor prevăzute în RIOF. În acest caz sesizarea va fi înaintată Consiliului de Conducere și analizată în cadrul Adunării Generale a Organizațiilor de/pentru Tineret.

Sesizarea poate fi făcută de unul din membrii Consiliului de Conducere sau de reprezentanții delegați în Adunarea Generală.

Consiliul de Conducere va desfășura o verificare administrativă în conformitate cu prevederile Codului Muncii. Raportul Consiliului de Conducere împreună cu recomandarea acestuia vor fi aduse la cunoștința Vicepreședintelui, care are dreptul să formuleze comentarii și obiecțiuni la raport în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare de la data notificării cu privire la conținutul raportului și recomandării. La cerere, Vicepreședintele își poate exprima punctul de vedere în cadrul Consiliului de Conducere. Raportul Consiliului de Conducere împreună cu recomandarea acestuia în urma prezentării punctului de vedere al Vicepreședintelui vor fi prezentate Adunării Generale care va decide cu privire la revocarea din funcție a Vicepreședintelui FTMB.

(6) În situația în care Vicepreședintele devine Președinte în baza art. 27 alin (5), Secretarul General al FTMB devine Vicepreședinte al FTMB numai dacă își exprimă acordul în acest sens. În caz contrar, Consiliul de Conducere va propune, din rândul membrilor săi, unul sau mai mulți candidați pentru a ocupa funcția de Vicepreședinte. Consiliul de Conducere va alege un Vicepreședinte prin vot secret, iar locul vacant de membru va fi preluat de către un membru supleant al Consiliului de Conducere.

Dacă, în urma votului secret, niciun membru al Consiliului de Conducere nu va întruni majoritatea de voturi, se vor organiza alegeri în termen de maxim 60 de zile de la data desfășurării ședinței Consiliului de Conducere.

De asemenea, se vor organiza alegeri în termen de maxim 60 de zile de la data desfășurării ședinței Consiliului de Conducere în cazul în care niciun membru al Consiliului de Conducere nu își depune candidatura pentru a ocupa funcția de Vicepreședinte al FTMB.

(7) În situația în care Vicepreședintele FTMB își dă demisia sau i se retrage susținerea din partea organizației care i-a susținut candidatura pentru această funcție înainte de data la care încetează madatul acestuia, Secretarul General al FTMB devine Vicepreședinte al FTMB numai dacă își exprimă acordul în acest sens, Consiliul de Conducere urmând a acționa conform dispozițiilor art. 28 pct. (6).

Art.29. Atribuțiile Secretarului General FTMB

(1) Secretarul General FTMB este ales pentru un mandat de 4 (patru) ani, cu posibilitatea reînnoirii.

(2) Secretarul General are următoarele atribuții principale:

a) convoacă, prin adrese semnate de către Președintele FTMB, ședințele ordinare și extraordinare ale Adunării Generale și/sau Consiliului de Conducere conform RIOF și actelor normative în vigoare;

b) semnează alături de Președintele FTMB ordinea de zi a ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului de Conducere și Adunării Generale, cu suport logistic necesar;

c) semnează procesele–verbale ale ședințelor Consiliului de Conducere;

d) semnează hotărârile Consiliului de Conducere și ale Adunării Generale alături de Președintele FTMB;

e) semnează hotărârile Biroului Executiv alături de Președintele FTMB și Vicepreședintele FTMB;

f) realizează, organizează și actualizează baza de date a FTMB;

g) primește propuneri de programe din partea organizațiilor și le prezintă în fața Consiliului de Conducere al FTMB;

h) are drept la a doua semnătură în bancă;

i) colaborează cu asociațiile și organizațiile membre ale FTMB în domeniul tineretului;

j) îndeplinește alte atribuții prin delegare expres, din partea Președintelui;

k) îndeplinește orice sarcină și/sau atribuție în domeniul său de activitate sau în domeniul de activitate al FTMB;

(3) Mandatul Secretarului General încetează înainte de termen în caz de: deces, demisie, incompatibilitate, în cazul condamnării definitive la o pedeapsă privativă de libertate, precum și în cazul punerii sub interdicție, de asemeni mandatul încetează în cazul în care nu-și poate exercita atribuțiile nemotivat pe o perioadă mai mare de 2 (două) luni consecutiv.

(4) Secretarul General poate fi demis din funcție când acesta nu-și îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege și RIOF, sau în cazul neîndeplinirii sau omisiunii îndeplinirii cu rea–credință a oricărui act sau fapt în legătură cu exercitarea, în condițiile legii, a atribuțiilor prevăzute în RIOF. În acest caz sesizarea va fi înaintată Consiliului de Conducere și analizată în cadrul Adunării Generale a Organizațiilor de/pentru Tineret.

Sesizarea poate fi făcută de unul din membrii Consiliului de Conducere sau de reprezentanții delegați în Adunarea Generală.

Consiliul de Conducere va desfășura o verificare administrativă în conformitate cu prevederile Codului Muncii. Raportul Consiliului de Conducere împreună cu recomandarea acestuia vor fi aduse la cunoștința Secretarului General, care are dreptul să formuleze comentarii și obiecțiuni la raport în termen de 30 (treizeci) zile lucrătoare de la data notificării cu privire la conținutul raportului și recomandării. La cerere, Secretarul General își poate exprima punctul de vedere în cadrul Consiliului de Conducere. Raportul Consiliului de Conducere împreună cu recomandarea acestuia în urma prezentării punctului de vedere al Secretarului General vor fi prezentate Adunării Generale care va decide cu privire la revocarea din funcție a Secretarului General FTMB.

(5) În situația în care Secretarul General devine fie Vicepreședinte al FTMB în baza art. 28 alin. (6) sau (7), fie Președinte al FTMB în baza art. 27 alin. (5), Consiliul de Conducere va propune, din rândul membrilor săi, unul sau mai mulți candidați pentru a ocupa funcția de Secretar General. Consiliul de Conducere va alege un Secretar General prin vot secret, iar locul vacant de membru va fi preluat de către un membru supleant al Consiliului de Conducere.

Dacă, în urma votului secret, niciun membru al Consiliului de Conducere nu va întruni majoritatea de voturi, se vor organiza alegeri în termen de maxim 60 de zile de la data desfășurării ședinței Consiliului de Conducere.

De asemenea, se vor organiza alegeri în termen de maxim 60 de zile de la data desfășurării ședinței Consiliului de Conducere în cazul în care niciun membru al Consiliului de Conducere nu își depune candidatura pentru a ocupa funcția de Secretar General al FTMB.

(6) În situația în care Secretarul General FTMB își dă demisia sau i se retrage susținerea din partea organizației care i-a susținut candidatura pentru această funcție înainte de data la care încetează madatul acestuia, Consiliul de Conducere va acționa conform dispozițiilor art. 29 pct. (5).

Secțiunea a 4-a
COMISIA DE CENZORI

Art. 30. (1) Comisia de Cenzori este structura internă, cu un mandat de 3 (trei) ani, având rol de control care îndeplinește următoarele funcții:

a) exercită controlul financiar al FTMB, supraveghează şi controlează activităţile contabile;

b) verifică modul de administrare a patrimoniului FTMB, în condițiile legii;

(2) Comisia de Cenzori este formată dintr-un preşedinte şi doi membri.

(3) Preşedintele Comisiei de Cenzori este, în mod obligatoriu, expert – contabil.

(4) Componența Comisiei de Cenzori este următoarea:

Presedinte – Iuliana - Elena DORCEA
Membru – Daniel Ionut CHIOSILA
Membru – Constantin Dorel RUMEGA

Mandatul Comisiei de Cenzori este de la data de 01.12.2024 si până la data de 30.11.2027, cu posibilitatea reînoirii acestuia prin Hotărârea Adunării Generale a Organizațiilor de/pentru Tineret a FTMB.

Art. 31. (1) Comisia de Cenzori are următoarele atribuţii principale:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul FTMB;

b) întocmeşte rapoarte şi le prezintă, la solicitare, Consiliului de Conducere sau Adunării Generale;

c) întocmeşte şi propune Adunării Generale, spre aprobare, raportul anual propriu cu privire la verificarea şi certificarea bilanţului contabil.

(2) Participă la şedinţele Adunării Generale fără drept de vot.

(3) Comisia de Cenzori îndeplineşte orice alte atribuţiuni stabilite de lege, RIOF şi Adunarea Generală.

Art. 32. (1) Comisia de Cenzori beneficiază de indemnizație lunară, stabilită prin hotărârea Adunării Generale.

(2) În cazul în care vreunuia din cenzori îi încetează mandatul înainte de termen, din orice motiv, Consiliul de Conducere al FTMB poate numi un nou cenzor ce va fi validat de Adunarea Generală în prima ședință și va face modificarea corespunzătoare la art. 30 alin. (4) din RIOF.

Capitolul IV
PATRIMONIU

Art. 33. (1) Patrimoniul FTMB este constituit din:

a) totalitatea imobilelor - construcţiile şi terenurile aferente, fondurile băneşti şi altor active care au aparţinut fostei organizații a Uniunii Tineretului Comunist din municipiul București, la data de 22 decembrie 1989, dobândite conform prevederilor Decretului-Lege nr. 150/1990 privind înființarea fundațiilor pentru tineret;

b) imobile, precum şi fonduri materiale şi financiare dobândite în timpul funcţionării Fundației pentru Tineret a Municipiului București.

(2) Imobilele ce au aparținut fostei organizații a Uniunii Tineretului Comunist din municipiul București, la data de 22 decembrie 1989, care au trecut în patrimoniul FTMB, în baza Protocolului nr. 932/21.08.1990 încheiat de Compania Autonomă de Turism pentru Tineret şi inventariate conform

Procesului Verbal încheiat în data de 27.09.2002 înregistrat sub nr. 20350/30.09.2002 la Prefectura Municipiului Bucureşti, în baza Legii 146/2002, art. 59, alin. 1, sunt:

- Clubul **Modern** din Bucureşti, Bd. Bucureştii Noi nr. 48, sector 1;
- Clubul **Universal** din Bucureşti, Sos. Vergului nr. 14, sector 2;
- Clubul **Titan** din Bucureşti, Str. Turturelelor nr. 11, sector 3;
- Clubul **Tehnic** din Bucureşti, Calea Şerban Vodă nr. 213-217, sector 4;
- Clubul **Ecran** din Bucureşti, Sos. Grozăveşti nr. 84, sector 6.

Capitolul V
VENITURI ŞI CHELTUIELI

Art. 34. FTMB poate beneficia de sume de la bugetul de stat şi de la bugetul local pentru finanţarea de activităţi de/pentru tineret, în condiţiile legii.

Art. 35. (1) Veniturile şi cheltuielile FTMB sunt cuprinse într-un buget anual.

(2) Administrarea bugetului anual de venituri şi cheltuieli se face astfel:

a) potrivit competenţelor stabilite în Regulamentul Intern de Organizare şi Funcţionare, pentru veniturile proprii, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

b) potrivit condiţiilor stabilite prin contractele încheiate între părţi, pentru sumele acordate de autorităţile publice centrale sau locale pentru finanţarea de activităţi de şi/sau pentru tineret ale FTMB.

Art. 36. (1) Bugetul de venituri, cuprinde, după caz:

a) venituri proprii;

b) sume acordate de autorităţile publice centrale şi locale pentru finanţarea de activităţi de/pentru tineret ale FTMB.

(2) Veniturile proprii ale FTMB includ:

a) veniturile obţinute din activităţi economice;

b) dobânzile obţinute din plasarea disponibilităţilor realizate;

c) dividendele societăţilor comerciale în care aceasta este asociat sau acţionar;

d) veniturile pentru care se datorează impozit pe spectacole;

e) veniturile obţinute din reclamă şi publicitate;

f) donaţiile, legatele şi sponsorizările;

g) alte venituri realizate în condiţiile legii.

Art. 37. (1) FTMB poate desfăşura orice tip de activităţi economice pentru realizarea domeniului de activitate principal.

(2) Activităţile economice desfăşurate de FTMB nu sunt efectuate în vederea obţinerii de profit.

Art. 38. FTMB poate înfiinţa societăţi comerciale, fără implicarea patrimoniului iniţial prevăzut la art. 33 alin. (1) lit. a) şi alin (2).

Art. 39. Finanţarea programelor şi activităţilor de şi/sau pentru tineret proprii, precum şi a unor activităţi de şi/sau pentru tineret ale S.A.T. din municipiul Bucureşti, se face pe baza Bugetului de Venituri şi Cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

Capitolul VI
DISPOZIŢII TRANZITORII ŞI FINALE

Art. 40. FTMB se poate afilia la orice structură neguvernamentală cu obiective comune din ţară şi străinătate, păstrându-şi deplina independenţă, în baza hotărârii Consiliului de Conducere.

Art. 41. (1) Regulamentul privind criteriile de admitere detaliază Regulamentul Intern de

Organizare şi Funcţionare cu prevederi specifice privind condiţiile minimale ce trebuie îndeplinite de către o S.A.T. care solicită acordarea dreptului de a desemna un reprezentant ca membru în cadrul Adunării Generale sau care are un reprezentant desemnat ca membru în cadrul Adunării Generale, precum şi cu procedurile necesare pentru verificarea respectării acestor criterii.

(2) În caz de neconcordanţă, prevederile Regulamentului Intern de Organizare şi Funcţionare au prioritate faţă de cele ale Regulamentului privind criteriile de admitere.

Art. 42. Prezentul RIOF se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 43. Prezentul RIOF este valabil de la data adoptării lui de către Adunarea Generală a FTMB şi anulează orice prevedere anterioară contrară.

Prezentul RIOF s-a încheiat astăzi 18.06.2026 la sediul FTMB din Bucureşti, Calea Şerban Vodă nr. 213, sector 4, în 5 (cinci) exemplare în original, din care 1 (un) exemplar pentru Avocat Mariana IVAN care atestă acest RIOF şi 4 (patru) exemplare părţii.

Preşedinte – Adrian DEJANU

Vicepreşedinte – Sofiţa VASILACHE

Secretar General – Andrei ALEXANDRU

Membru – Maria IONESCU

Membru – Constantin Demis STOIAN

Membru – Oltea-Clara DĂRÎNGĂ – RĂSNOVANU

Membru – Alina Ruxandra OPREA

Membru – Adrian APOSTOL

Membru – Roxana Elena IONIŢĂ

Avocat IVAN MARIANA
În conformitate cu dispoziţiile art. 3, alin. (1), litera c),din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea şi exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările ulterioare, atest data, identitatea părţilor şi conţinutul prezentului act.
Nr. 304 Data 18.06.2026
Semnătura .....

IVAN T. MARIANA Cabinet de avocat * BAROUL BUCUREŞTI * Uniunea Naţională a Barourilor din România